

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Uimahallien ja maauimalan aukioloajat kesällä 2020**TRE:1357/00.01.01/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Mikko Heinonen, puh. 050 554 5835, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksyn uimahallien ja maauimalan kesäkauden 2020 aukioloajat liitteen mukaisesti.

Tämä päätös korvaa uimahallien ja maauimalan osalta liikunta- ja nuorisoyksikön johtajan päätöksen 25.2.2020, § 26.

Perustelut

Tesoman ja Pyynikin uimahallit sekä Tampereen uintikeskus suljettiin 14.3.2020 alkaen koronapandemian aiheuttaman viranomaislinjauksen mukaisesti. Sulkemisen jälkeen uimahalleissa käynnistettiin vuosihuollot ja muita normaalia pidempää sulkuaikaa tarvitsevia korjaushankkeita.

Uimahallit saadaan avata 1.6. alkaen. Alkuperäiseen suunnitelmaan kesän aukioloista on tehty muutoksia sen mukaan, miten tehdyt toimenpiteet halleissa on saatu toteutettua.

Esitän, että uimahallien ja maauimalan aukioloajat kesällä 2020 päivitetään liitteen mukaiseksi.

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätökseen 7.1.2020, § 1, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö.

Tiedoksi

Esimiehet, liikuntapalvelut asiakaspalvelu, liikuntapalvelut talous, liikuntapalvelut henkilöstöhallinto, Satu.M.Lähteenmäki, Lauri Savisaari

Liitteet:

1 uimahallit_kesä_2020.pdf

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja Pekka P. Paavola

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on nähtävänä 23.5.2020: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 20.5.2020.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 64

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.