

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 24.10.2019, klo 16:00 - 18:19

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs

Käsitellyt asiat

§ 133 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 134 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 135 Pöytäkirjan tarkastus

§ 136 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 137 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2019 (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 138 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2020 (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 139 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 140 Vuoden Aikuinen -huomioiminen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan jakaminen vuonna 2019

§ 141 Lampun henki -palkinnon myöntäminen vuonna 2019

§ 142 Määrärahan osoittaminen A. R. Winterin muistosäätiön rahastosta Tampereen Ratikan taide - Vuohenojan maisemateoksen toteutukseen

§ 143 Oikaisuvaatimus päivähoitolaskusta (Salassa pidettävä)

§ 144 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Lisäpykälät

§ 145 LISÄPYKÄLÄ: Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointikriteerien päivittäminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Helimo Matti, 1. varapuheenjohtaja
al-Nassar Islam
Hiitti Antti
Joki Matti, poistui 17:58
Julin Sofia
Jussila Anne-Mari, saapui 16:10
Kiemunki Terhi, poistui 17:37
Kytömäki Jussi, poistui 18:17
Lehtimäki Joni
Pursiainen Sirpa
Salo Hanna
Tapio Noora
Olli Roope, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Markkula Maria, nuorisovaltuuston edustaja
Vuori Arttu, nuorisovaltuuston edustaja
Kuosmanen Taru, esittelijä, johtaja
Järvelä Kristiina, kasvatus- ja opetusjohtaja
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Lundström Susanna, suunnittelija, saapui 16:04, poistui 16:40
Mantere Katri, asiakaspalvelupäällikkö, saapui 16:41, poistui 16:46
Laurila Jaakko, kehittämisspäällikkö, saapui 16:46, poistui 17:22
Heinäsuu Tiia, lapsiasiamies, saapui 18:02, poistui 18:08
Lehtinen Marianna, johtava koordinaattori, saapui 18:09, poistui 18:14

Poissa

Kovala Seppo
Rauhala Leena, kaupunginhallituksen edustaja
Savisaari Lauri, kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Antti Hiitti

Matti Helimo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä: www.tampere.fi
29.10.2019

Kalle Kaunisto, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 133

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsiteltäväksi

Lautakunta päätti puheenjohtajan esityksestä ottaa käsiteltäväksi lisäesityslistalla olevan asian "Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointikriteerien päivittäminen".

Käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Lautakunta päätti puheenjohtajan esityksestä käsitellä pykälät 145 ja 143 pykälän 135 jälkeen sekä pykälät 140 ja 141 pykälän 136 jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 134

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- kehittämispäällikkö Jaakko Laurila § 136 ajaksi
- lapsiasiamies Tiia Heinäsuo § 140 ajaksi
- johtava koordinaattori Marianna Lehtinen § 141 ajaksi
- asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere § 143 ajaksi
- suunnittelija Susanna Lundström § 145 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 135

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Islam al-Nassar ja Matti Helimo (varalle Antti Hiitti ja Hanna Salo).

Perustelut

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään maanantaina 28.10.2019.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 136

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kehittämispäällikkö Jaakko Laurila oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Terhi Kiemunki ja Matti Joki poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Taru Kuosmasen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Tampereen kaupungin kulttuuristrategia 2030 (Jaakko Laurila)
- Vuosiluokkiin sitomaton perusopetuksen opetussuunnitelma vl. 7-9
- Kaarilan koulun opetussuunnitelmallisen painotuksen nimimuutos
- Luokka- ja ryhmäkoot
- Perusopetuksen seutuvertailu
- Perusopetuksen kouluikkuna
- Varhaiskasvatuksen Kuusikko-raportti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 137

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2019 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5686/02.02.01/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Taru Kuosmanen

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja suunnittelujohtaja
Leena Viitasaari, puh. 050 553 8672, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti
tammi-elokuu 2019 hyväksytään.

Perustelut

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportissa raportoidaan keskeiset strategiaa
toteuttavat toimenpiteet, talouden toteumat ja ennusteet sekä
riskienhallinnan tilanne.

Tampereen strategiaa ja muita pitkän aikavälin tavoitteita toteutetaan
palvelu- ja vuosisuunnitelmassa määritellyillä toimenpiteillä. Sivistys- ja
kulttuurilautakunnan alaisen toiminnan keskeiset toimenpiteet etenivät
tammi-elokuussa pääosin suunnitellulla tavalla. Toimenpiteistä, jotka
uhkaavat jäädä kokonaan tai osittain toteutumatta, raportoidaan
lautakunnalle tarkemmin ja esitetään korjaustoimenpiteitä. Merkittävin
poikkeama liittyy sivistys- ja kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluiden yhteisen
asioinnin etenemiseen.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan tilinpäätösennuste on 1,1 milj. euroa
budjetoitua heikompi. Tilinpäätösennusteen nettomenojen kasvu
edellisvuoteen verrattuna on 11,0 milj. euroa eli +3,0 %. Toimintamenojen
kasvuun vaikuttaa kunta-alan palkkaratkaisun lisäksi mm. lasten määrän
kasvuun vastaaminen palvelusetelipäivähoidossa ja perusopetuksessa
sekä sisäilmaongelmista johtuvat väistötilaratkaisut.

Kasvatus- ja opetuspalvelujen toimintakate-ennuste on 1,1 milj. euroa
vuosisuunnitelmaa heikompi, mikä johtuu varhaiskasvatuksen
henkilöstökuluista, oppilaskuljetuskustannuksista, työterveyden kuluista
ja palvelusetelipäivähoidon laajentamisesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen tilinpäätösennusteen toimintakate on vuosisuunnitelman mukainen.

Kasvatus- ja opetuspalvelut sekä Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut toteuttavat kaupunginvaltuustossa päätettyjä talouden tasapainottamistoimenpiteitä, joita oli vuoden 2019 vuosisuunnitelmassa yhteensä 2,8 milj. euroa. Tilinpäätösennusteessa toimenpiteiden arvioidaan pääosin (82 %) toteutuvan. Lisäksi Kasvatus- ja opetuspalvelut on ryhtynyt toimenpiteisiin ennustettujen ylitysten pienentämiseksi. Toimenpiteet on huomioitu elokuun tilinpäätösennusteessa. Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti sisältää talousohjelman toimenpiteiden raportoinnin sekä kuvauksen muista toimenpiteistä, joihin on ryhdytty talouden tasapainottamiseksi. Toimenpiteillä on pystytty pienentämään varhaiskasvatuksen ylitysuuhkia, sillä tilinpäätösennuste on parantunut huhtikuun tilanteesta noin 0,7 milj. eurolla.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Jukka Männikkö, Markus Kiviaho, Erja Viitala, Marika Pakkanen, Leena Viitasaari, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Sikula 24.10.2019 Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti 8-2019

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali sikula 24.10.2019_Toiminnan ja talouden katsaus 8-2019

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 138

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2020 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5985/00.00.03/2019

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2020 pidetään pääsääntöisesti kaupunginhallituksen istuntosalissa, seuraavina päivinä alkaen kello 16.00:

- torstai 23.1.2020
- torstai 20.2.2020
- torstai 19.3.2020
- torstai 23.4.2020
- torstai 14.5.2020
- torstai 11.6.2020

Perustelut

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Tiedoksi

Luottamushenkilömuutokset, Virastomestarit, Näköala-ravintola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 139

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1959/00.02.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvatus- ja opetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteessä mainitut päätösvallan siirrot hyväksytään tulevaksi voimaan 1.11.2019 alkaen.

Tämä päätös korvaa sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätöksen 22.2.2018 § 29.

Kokouskäsitely

Ylöjärven edustaja Jussi Kytömäki poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päätti 22.2.2018 päätösvallan siirrosta viranhaltijoille. Konsernihallinnon hallintoyksikön asiakasmaksut-tiimi siirtyy 1.11.2019 alkaen kasvatus- ja opetuspalveluihin asiakaspalvelupäällikön alaisuuteen. Muutoksen myötä on tarve muuttaa myös sivistys- ja kulttuurilautakunnan toimivallan siirtämistä viranhaltijoille siten, että konsernihallinnon hallintoyksikön asiakasmaksut -tiimin palvelupäällikön päätökset siirtyvät kasvatus- ja opetuspalvelujen asiakaspalvelupäällikön päätösvaltaan. Muutos koskee liitteen pykälää 2.

Lisäksi liitteen 5 § päätöksentekijäksi tulee organisaatiomuutoksen myötä muuttaa kasvatus- ja opetuspalvelujen asiakaspalvelutiimin viranhaltija nykyisen konsernihallinnon hallintoyksikön asiakasmaksut-tiimin sijaan.

Siirrettävä toimivalta edellyttää julkisen vallan käyttöä, joten se on siirrettävissä vain viranhaltijoille. Viranhaltijoiden on päätösvaltaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä on säädetty.
Päätösvaltaa käytettäessä on noudatettava myös tämän lautakunnan vahvistamia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.

Hallintosäännön 17 §:n 12 kohdan nojalla viranhaltijat, joille lautakunnan toimivalta siirretään, toimivat päätöksenteon osalta lautakunnan alaisena.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Kristiina Järvelä, Katri Mantere, Jaana Hartman, Satu Koski, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Liite_sikula_24.10.2019_päätösvallan siirrot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 140

Vuoden Aikuinen -huomioiminen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan jakaminen vuonna 2019

TRE:5723/00.04.02/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Tiia Heinäsuo

Valmistelijan yhteystiedot

Lapsiasiamies Tiia Heinäsuo, puh. 050 411 2434. etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden Aikuinen -huomioimisen saaja ja Hyvä Haltija kunniamaininnan saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi 23.11.2019.

Huomioimisten kustannukset maksetaan Hyvinvoinnin palvelualueen esikunnan kustannuspaikalta 113415.

Kokouskäsitely

Lapsiasiamies Tiia Heinäsuo oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Ylöjärven edustaja Jussi Kytömäki poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Lautakunta valitsi varapuheenjohtaja Matti Helimon esityksestä yksimielisesti Vuoden Aikuinen -huomioimisen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan saajat. Valinnat kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 23.11.2019.

Perustelut

Tampereen kaupungin lasten ja nuorten palvelujen lautakunta aloitti vuonna 2007 vuosittaisen palkinnon jakamisen lasten ja nuorten hyväksi tehdystä työstä ja päätti palkinnon myöntämisen periaatteista. Palkinnon myöntämisen kriteereitä tarkistettiin 17.12.2009 ja 19.9.2013. Sivistys- ja kulttuurilautakunta on jatkanut huomioimisen jakamista vuodesta 2017 lähtien samoilla kriteereillä.

Vuoden Aikuinen -huomioimisen saaja voi olla henkilö, ryhmä tai yhteisö, joka on tehnyt merkittävää työtä tamperelaisten lasten ja nuorten hyväksi. Hyvä Haltija -kunniamaininta osoitetaan kaupungin työntekijälle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tai yksikölle, joka on tehnyt merkittävää työtä tamperelaisten lasten ja nuorten hyväksi. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksessa 22.8.2019 pidetyn lähetekeskustelun perusteella ehdotuksia pyydettiin yhdenvertaisuuteen liittyen avoimella sähköisellä lomakkeella 28.8.-6.10.2019. Ehdotuksia tuli 11.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsee Vuoden Aikuisen ja Hyvän Haltijan kokouksessaan saapuneista ehdotuksista.

Vuoden Aikuinen -huomioimisen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan kustannukset maksetaan Hyvinvoinnin palvelualueen esikunnan kustannuspaikalta 113415. Huomionosoitukset julkistetaan ja jaetaan Lapsen oikeuksien päivän perhetapahtumassa 23.11.2019 klo 12 Monitoimitalo 13:ssa.

Liite on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32 kohdan perusteella.

Tiedoksi

Tiia Heinäsuo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 141

Lampun henki -palkinnon myöntäminen vuonna 2019

TRE:6326/00.04.02/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Marianna Lehtinen

Valmistelijan yhteystiedot

Johtava koordinaattori Marianna Lehtinen, puh. 040 801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lampun henki -palkinnon saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi 23.11.2019

Palkituille luovutetaan Lampun henki -kunniakirja Lapsen oikeuksien päivän tapahtumassa 23.11.2019.

Kokouskäsitely

Johtava koordinaattori Marianna Lehtinen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn ajan.

Ylöjärven edustaja Jussi Kytömäki oli poissa kokouksesta asian käsittelyn ajan.

Lautakunta valitsi varapuheenjohtaja Matti Helimon esityksestä yksimielisesti Lampun henki -palkinnon saajan. Valinta kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 23.11.2019.

Perustelut

Jo vuodesta 2009 alkaen Pirkanmaan lastenkulttuurikeskukset (entinen Pirkanmaan Taikalamppu) ovat halunneet palkita Vuoden lastenkulttuuritoimijan Lampun henki -palkinnolla.

Lastenkulttuuritekijöiden palkitsemisella halutaan kiinnittää huomiota lapsen oikeuteen olla lapsi ja kulttuurikasvatuksen merkitykseen lasten hyvinvoinnin edistäjänä.

Lastenkulttuurilla ja taidekasvatuksella luodaan pohjaa lapsen elämänhallinnan taitoihin, sosiaalsiin taitoihin sekä kokonaisvaltaiseen kasvuun ja kehitykseen. Lapsilla ja nuorilla on usein aikuisia heikommät mahdollisuudet vaikuttaa taidekokemuksensa tai tarjontaan. On myös lapsia, jotka tarvitsevat enemmän tukea, jotta taide tai kulttuurikokemus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

voisi olla tasavertainen. Jotta taide ja kulttuuri voisi lisätä lapsen hyvinvointia, vaatii se lastenkulttuurin ja taidekasvatuksen tekijöiltä herkkyyttä ja sensitiivisyyttä ymmärtää lasta tasavertaisena ihmisenä. Ymmärrys syntyy myös rohkeudesta kohdata lapsi ja olla aikuinen.

Palkinnon saaja voi olla pirkanmaalainen henkilö tai muu toimija, joka on tehnyt merkittävää työtä lastenkulttuurin hyväksi. Ehdotuksia on kerätty Pirkanmaan lastenkulttuurikeskusten ohjausryhmältä sekä henkilökunnalta. Palkinnonsaajat julkistetaan Lapsen oikeuksien päivän tapahtumassa 23.11.2019.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsee Lampun henki -palkinnon saajan kokouksessaan saapuneista ehdotuksista.

Liite on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32 kohdan perusteella.

Tiedoksi

Marianna Lehtinen, Elise Pedersen, Toimi Jaatinen, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Lampun henki 2019

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 142

Määrärahan osoittaminen A. R. Winterin muistosäätiön rahastosta Tampereen Ratikan taide - Vuohenojan maisemateoksen toteutukseen

TRE:5628/02.04.02/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Kokoelmäpäällikkö Suvi-Mari Eteläinen, puh. 044 263 0580, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Vuohenojan kiripätkän maisemataideteoksen toteutukseen osoitetaan 150.000 euron suuruinen määräraha A. R. Winterin muistosäätiön rahastosta.

Perustelut

Tampereen taidemuseo ja Ratikan taidehanketta koordinoiva Freizimmer järjestävät yhteistyössä suunnittelukilpailun Vuohenojan kiripätkälle toteutettavasta maisemataideteoksesta. Kilpailun tarkoituksena on hankkia Hervannan valtavyhlän varrelle taideteos, joka näkyy raitiotien, sen rinnalla kulkevan kevyenliikenteen väylän ja Hervannan valtavyhlän käyttäjille. Kilpailuaika on 4.11.2019 - 6.3.2020.

Kilpailussa noudatetaan Suomen Taiteilijaseuran kilpailusääntöjä. Palkintolautakuntaan kuuluu Tampereen taidemuseon nimeämä puheenjohtaja, Suomen Taiteilijaseuran nimeämiä taiteilijajäseniä, muita kuvataiteen asiantuntijajäseniä ja sihteeri.

I palkinto 10 000 euroa

II palkinto 5 000 euroa

III palkinto 3 000 euroa.

Lisäksi palkintolautakunta voi halutessaan jakaa kaksi pienempää tunnustuspalkintoa.

Lopullisen päätöksen teoksen tilaamisesta tekee Tampereen taidemuseo julkisen taiteen ohjausryhmän esityksestä. Tampereen taidemuseolla on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikeus tilata teos minkä tahansa kilpailussa palkitun luonnoksen pohjalta. Lopullisen teoksen toteuttamiseen varataan Tampereen taidemuseon taideinvestointeihin vuonna 2020 tarkoitetusta määrärahasta 30 000 euron määräraha sekä osoitetaan 150 000 euron suuruinen määräraha A. R. Winterin muistosäätiön rahastosta. Kaupungin kaunistamiseen käytettäväksi tarkoitettua A.R. Winterin rahastosta on edellisen kerran osoitettu määrärahaa käytettäväksi julkiseen taiteeseen vuonna 2010 valmistuneeseen H.R. Bergin veistokseen Valon kehä Pellavatorin aukiolle sekä Tiitiäisen satupuisto -kokonaisuuteen Näsinkalliolle vuonna 2013.

Sopimukset laaditaan Tampereen kaupungin hallintoyksikön lakiasioissa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 143

Oikaisuvaatimus päivähoitolaskusta (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 32-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 144

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Asiakaspalvelupäällikkö, kasvatus- ja opetuspalvelut
§ 7 Reklamaatio laskusta 0300881348, 13.09.2019

Kasvatus- ja opetusjohtaja

§ 112 Option käyttäminen koskien englanninkielistä esiopetusta ,
27.09.2019

§ 115 Lentäväniemen koulun B-osan AV-kokonaisratkaisun hankinta,
10.10.2019

§ 118 Varhaiskasvatuksen valokuvaus käyttöoikeussopimuksella,
10.10.2019

§ 120 Annalan koulun juhlasalin AV-järjestelmäratkaisun hankinta,
11.10.2019

§ 121 Atalan päiväkodin AV-kokonaisratkaisun hankinta, 11.10.2019

§ 109 Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman seurantaryhmän
perustaminen, 24.09.2019

Kirjasto- ja kansalaisopistoyksikön johtaja

§ 57 Kirjastokino.fi-palvelun pilotoinnin hankinta pienhankintana ,
09.10.2019

§ 56 Matka- ja majoituskustannusten korvaaminen PiKe-
kehittämiskirjaston luennoitsijalle, 30.09.2019

§ 55 Kirjasto- ja kansalaisopistoyksikön tilojen käyttövuorojen
hyväksyminen 1.8. - 31.8.2019, 17.09.2019

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

§ 70 Avustusennakko: Teatteri Mukamaksen kannatusyhdistys ry,
17.09.2019

§ 73 Tampere Filharmonian tuotteiden myyntihintojen vahvistaminen,
11.10.2019

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja

§ 151 Avant pienkuormaimen hankinta, 05.09.2019

§ 152 Liikunnan projektituki - Tampere Saints ry, 19.09.2019

§ 153 Liikunnan projektituki - Tampereen Voimailuseura ry, 19.09.2019

§ 154 Liikunnan projektituki - TaTU Tampere ry, 19.09.2019

§ 155 Liikunnan projektituki - Tappara / Tamhockey Oy, 19.09.2019

§ 156 Liikunnan projektituki - Padel Tampere ry, 19.09.2019

§ 157 Liikunnan projektituki - Tampereen Voimailuseura ry, 19.09.2019

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 158 Liikunnan projektituki - Tampereen Vihuri ry, 19.09.2019

§ 159 Maksuton uintipäivä maauimalassa, 19.09.2019

§ 160 Liikunnan projektituki - Koovee ry, 19.09.2019

§ 161 Liikunnan projektituki - Manse PP Edustus ry, 19.09.2019

§ 162 Liikunnan projektituki - Pirkanmaan pyörätuolitanssijat ry,
19.09.2019

§ 163 Liikunnan projektituki - Tampereen Pyrintö ry, 19.09.2019

§ 164 Liikunnan projektituki - Tampereen Motocross ry, 19.09.2019

§ 165 Liikunnan projektituki - Koovee ry, 24.09.2019

§ 166 Liikunnan projektituki - Tampereen Judo ry, 25.09.2019

§ 168 Katsomoiden vuokraaminen Markkinointiosakeyhtiö i2:lle 4.
-7.10.2019, 14.10.2019

§ 170 Liikunnan projektituki - Ilves ry, 16.10.2019

§ 167 Ulkoliikuntapaikkojen ja uimahallien aukioloajat juhlapyhien aikana,
14.10.2019

§ 169 Pirkanmaalaisten nuorten osallistuminen Nuorten ääni
maakunnissa -seminaariin, 14.10.2019

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 145

LISÄPYKÄLÄ: Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointikriteerien päivittäminen

TRE:6162/12.03.00/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Susanna Lundström

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, suunnittelija Anna Henttonen, puh. 040 660 2057, johtava koordinaattori Päivi Laukamo, puh. 050 528 7368, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten päivitettyt arviointikriteerit hyväksytään.

Kokouskäsitely

Suunnittelija Susanna Lundström oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Ylöjärven edustaja Jussi Kytömäki poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Noora Tapio esitti, että nuorten yhteiskunnallisen toiminnan edistämisen avustusten edellytyksistä (liitteen sivu 10) poistetaan lause "Avustusta ei myönnetä oppilaitosten sisäisille opiskelijajärjestöille." Sofia Julin kannatti Tapion esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosesitys, josta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Esittelijän pohjaehdotus "Jaa", Noora Tapion muutosesitys "Ei".

Äänestyksen tulos: Esittelijän pohjaehdotus tuli lautakunnan päätökseksi äänin 10-2, yksi tyhjä ääni.

Äänestykset

Esittelijän pohjaehdotus "Jaa", Noora Tapion muutosesitys "Ei"

Jaa

Roope Olli
Terhi Kiemunki
Johanna Loukaskorpi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Matti Helimo
Anne-Mari Jussila
Antti Hiitti
Joni Lehtimäki
Islam al-Nassar
Matti Joki
Sirpa Pursiainen

Ei

Sofia Julin
Noora Tapio

Tyhjä

Hanna Salo

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunta myöntää vuosittain toiminta-avustuksia. Toiminta-avustusten myöntämisessä sovelletaan kaupunginhallituksen hyväksymiä Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleisiä periaatteita (hyväksytty kh 23.11.2009, päivitetty kh 26.11.2018). Avustuksia jaetaan kaupungin talousarviossa varatun määrärahan puitteissa.

Harkinnanvaraista toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen perustoimintaan. Sivistys- ja kulttuurilautakunta myöntää toiminta-avustuksia seuraavissa avustuskokonaisuuksissa:

- kulttuuri- ja taideyhteisöjen toiminta-avustukset
- festivaalien ja suurten yleisötapahtumien toiminta-avustukset
- kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustukset
- maahanmuuttajayhdistysten toiminta-avustukset
- liikuntapalvelujen toiminta-avustukset
- kaupunginosayhdistysten toiminta-avustukset
- soveltavan liikunnan (erityisliikunnan) toiminta-avustukset
- nuorisotyön ja nuorten harrastustoiminnan edistämisen toiminta-avustukset
- nuorten yhteiskunnallisen toiminnan edistämisen toiminta-avustukset
- perheitä tukevan työn toiminta-avustukset
- vanhempainyhdistysten avustukset

Yleisissä avustamisen periaatteissa todetaan, että avustuksen myöntäjä voi asettaa painopisteitä avustusten myöntämiselle. Toiminta-avustusten arviointikriteereillä selkeytetään avustusten jakoperusteita ja näin lisätään päätöksenteon läpinäkyvyyttä. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten arviointiperusteet on hyväksytty 22.11.2018. Näihin kriteereihin esitetään pieniä muutoksia. Kuhunkin avustuskokonaisuuteen liittyvät avustamisen edellytykset ja painotukset käsitellään liitteissä.

Festivaalien ja suurten yleisötapahtumien toiminta-avustusten arviointiperusteet on hyväksytty sivistys- ja elämänlaatupalvelujen lautakunnan kokouksessa 30.10.2014. Avustuskriteereitä esitetään uudistettavaksi kaupunkistrategian mukaisiksi sekä lisättäväksi samaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asiakirjaan muiden sivistys- ja kulttuurilautakunnan toiminta-avustusten kanssa. Tästä syystä festivaalien ja suurten yleisötapahtumien arviointiperusteita on tiivistetty ja niistä on poistettu hakemusmateriaaliohjeistus. Sisällöllisenä muutoksena kriteereihin esitetään, että jatkossa vakiintuneeksi voidaan katsoa myös festivaali tai tapahtuma, joka on järjestetty kaksi kertaa.

Kulttuuri- ja taideyhteisöjen avustuskriteereitä esitetään vastaavasti uudistettavaksi kaupunkistrategian mukaisiksi. Lisäksi esitetään, että jatkossa tästä kokonaisuudesta avustetaan myös museoita.

Nuorten yhteiskunnallisen toiminnan edistämisen toiminta-avustuksiin esitetään rajausta: *Avustusta ei myönnetä oppilaitosten sisäisille opiskelijajärjestöille*. Liikuntapalvelujen toiminta-avustuksiin esitetään lisäystä Tampereen seuraparlamentin tekemän esityksen mukaan: *Avustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä yhdistykselle, jolla ei ole lapsille tai nuorille suunnattua harrastetoimintaa tai joiden toiminta on pienimuotoista*. Lisäksi esitetään, että toiminnan piirissä olevien harrastajien vähimmäismäärä poistetaan, ja että lisätään: *Avustusten jakamisessa käytetään harkintaa*.

Tiedoksi

Marja Pärssinen, Pirjo-Liisa Länkinen, Anna Henttonen, Päivi Laukamo, Minnakaisa Kuivalainen, Elise Pedersen, Jaakko Laurila, Taina Myllyharju, Toimi Jaatinen, Jukka Etu-Seppälä, Pekka Paavola

Liitteet

1 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan myöntämien toiminta-avustusten arviointiperusteet 24.10.2019

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali_Sivistys- ja kulttuurilautakunnan myöntämien toiminta-avustusten arviointiperusteet_muutokset_24.10.2019

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§138, §142

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhalti-jayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§137, §139, §140, §141, §145

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§143

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta kuitenkin hakea vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmän on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.